

貸出用教材(DVD)

教材を利用する場合は、市町村職員研修センターへ電話(TEL026-232-4173)で照会し、予約をしてください。
利用期間は1回1週間程度です。



DVD教材一覧表

No.	タイトル	時間(分)	内容(ねらい)	
公務員倫理・コンプライア	A-1	私たちの使命と役割	25	行政に対する住民の期待や関心が高まっている今日、1つでも不祥事があれば、住民の信頼は一瞬にして地に落ちる。職を汚さず、仕事に心をこめ、住民のために仕事をし、評価を得る行政の現実を学ぶ。
	A-2	これが汚職・不正・非行の芽	25	①公務員としての自覚 ②放置してはいけない収賄への落とし穴 ③悪いことはしてないはず ④兼業 の4つに分けて、汚職・不正・非行について考える。
	A-3	破滅への道程	35	近年の公務職場における汚職事件を参考にしつつ、誰でも陥りそうな身の回りに潜む誘惑・危険、自らの心の中に潜む虚栄・嫉妬に注意し、「公務員倫理の重大さ」について深く考える。
	A-4	公務員の不祥事防止シリーズ「酒」で人生棒にふるべからず	17	医学的に見た飲酒による不祥事発生のメカニズム/わいせつ行為/交通事故/暴力行為/民法より厳しい公務員法/大きい代償/他
	A-5	公務員の不祥事防止シリーズ「犯罪」で人生棒にふるべからず	17	痴漢/少女売春/ストーカー行為/覚醒剤・ドラッグ/窃盗・万引/社会人としての自覚を/犯罪行為の病的心理/他
	A-6	公務員の不祥事防止シリーズ「借金」で人生棒にふるべからず	17	汚職の多くは借金が引き金/ギャンブル/各種ローンとクレジット/サイドビジネスの落とし穴/金融業者の手口/自己破産のつけ/他
	A-7	不祥事の未然防止・再発防止シリーズ第1巻 盗撮・ストーカー・飲酒運転・危険ドラッグ編	28	盗撮・ストーカー・飲酒運転・危険ドラッグについて、アニメーションによる再現と監修者による解説、犯罪の特徴や傾向、管理者の役割についても詳しく解説。
	A-8	不祥事の未然防止・再発防止シリーズ第2巻 横領・情報漏洩・マタハラ編	31	横領・情報漏洩(故意)・情報漏洩(過失)・マタハラについてアニメーションによる監修者による解説、犯罪の特徴や傾向、管理者の役割についても詳しく解説。
	A-9	組織と個人を守る！階層別コンプライアンスシリーズ第5巻:公務員編	23	コンプライアンス違反は、住民の信頼を大きく下げ、自治体運営に大きなリスクをもたらします。公務員が日々の業務で起こしやすいコンプライアンス違反事例を紹介し、不祥事を起こさないために気を付けるポイントを解説。
	A-10	信頼される公務員モラル・倫理編	44	住民から信頼される公務員をめざして、職員一人ひとりがモラル・倫理への意識や関心を高め、今後の課題や実践すべきことをじっくり考え、実践すべきことに気づく。
	A-11	知って得する！アルコールの基礎知識	45	悔やんでも悔やみきれない「酒気帯びの失敗」、「取り返せない悲劇」。目で見てわかる・行動が変わる、交通安全教育教材。
接遇	B-1	窓口対応にみる住民の不満・不信<第1巻>	20	マニュアル通りの形式的な接遇では、住民の満足は得られない、時には柔軟で弾力的な対応が必要である。
	B-2	心配りのある対応のポイント<第2巻>	20	そこで窓口等での心配りのある対応とはどのようなものであるのかを学ぶ。
	B-3	住民に喜ばれるサービス発想のポイント	25	住民に喜ばれる行政サービスをどのようにとらえるかを事例を通して考え、サービスのあり方、サービスの発想の方法について学ぶ。
	B-4	さわやかな公務員の接遇ー住民の視点に立ってー第1巻 さわやかな対応	30	住民の信頼に応えるためにはどうしたらよいか、対応の仕方を学ぶ。 ①窓口対応のポイント ②来客対応のポイント ③電話をかけるポイント ④電話を受けるポイント
	B-5	さわやかな公務員の接遇ー住民の視点に立ってー第2巻 クレーム対応	18	クレームに適切に対応できなければ住民の信頼を得ることはできない。クレームを受けた場合の対応の仕方について学ぶ。 ①説明不足によりトラブルに発展してしまうケース ②不誠実な対応によりトラブルに発展してしまうケース
	B-6	クレーム対応 間違いたらけのクレーム対応	26	誤ったクレーム対応事例を通して、正しい対応のあり方を考える。
	B-7	クレーム対応 どうすれば事前予防ができるか	24	接遇、広報活動、地域調査活動等、クレーム予防策を事例を通して考える。
	NEW!!	カスタマーハラスメント 公務職場のカスタマーハラスメント対策	33	普通の利用者にかすハラのスイッチが入る場面などから、公務職場におけるかすハラと現場でとるべき対応について学ぶ。①かすハラの定義と判断ポイント ②現場でのクレーム初期対応 ③不当クレームへの対応

	No.	タイトル	時間 (分)	内 容 (ねらい)
創造力	C-1	問題意識の育て方・活かし方	30	問題意識の持ち方、活かし方を学び、問題意識の重要性を認識する。
	メンタルヘルス	D-1	心を楽にするセルフケア ～考え方のクセに気づこう～	25
D-2		自分でできるストレス対処法 ～4つのケアとソーシャルサポート～	25	セルフケアで大切な「ストレス対処」。この教材では「4つのケア」の項目と併せて、それ ぞれの段階でのソーシャル・サポートの手段・種類と、早期に相談することの意義 を確認していく。心療内科での診察風景などの、事業外支援の具体例についても紹介。
D-3		職場におけるメンタルヘルス 第1巻 職場守護神！ ストレスから部下を守れ！	22	管理監督編。ストレスに強い部下を育てるにはどのような心がけをすれば良いのか、 事例を挙げて具体的に考える。事例①上司がストレス源？ 事例②部下のピン チ！
D-4		職場におけるメンタルヘルス 第2巻 先手必勝！ストップ ザ ストレス	22	職員個人編 職場の中や仕事上で起こる出来事に対して、どのような受け止め方を するか、どのような行動をとることがストレスを封じ込め、ストップさせることのできるの か、事例を挙げて具体的に考える。
危機管理	E-1	職場でのリスクマネジメント 問題提起編 解説編	20 30	ある架空の職場に勤務する職員たちの日常を、ドラマ仕立てで描き、職場の様々な 場面の中から「リスクの芽」を発見し、その場面ごとにどのような対策が必要なのかを 考える。
パワハラ・セクハラ	F-1	見てわかる パワー・ハラスメント対策 ～気づこう！パワーハラスメント～	22	パワハラが起きる状況を、パワハラの原因タイプ別に分類した事例で学ぶ。 ①上司の言い分、部下の言い分②公私混合型パワハラ③労働強化型パワハラ④性 差別型パワハラ⑤コミュニケーション不全型パワハラ⑥上意下達型パワハラ⑥指導と のボーダーライン
	F-2	見てわかる パワー・ハラスメント対策 ～管理職がパワハラ 加害者にならないために～	25	どんな言動がパワハラとなり、どうすればパワハラにならない 指導ができるのか、管理 職のタイプ別事例で学ぶ。 ①訴訟と労災認定②事なかれ型パワハラ③自己中心型パワハラ④無責任型パワハラ ⑤過干渉型パワハラ⑥パワハラにならない指導とは
	F-3	わかったつもりでいませんか？ セクハラ対策の新常識 セクハラになる時、ならない時	24	どのような時にセクハラになり、どのような時にはならないのか。また相手によってセク ハラになったりならなかったりする理屈を、アニメを用いて分かりやすく解説。 他に人権侵害型とジェンダー型のグレーな事例を詳しく解説。
	F-4	わかったつもりでいませんか？ セクハラ対策の新常識 あなたならどうする？	25	ディスカッション用の事例ドラマと、考えるヒントとしての設問・解説によって構成。微妙 なセクハラの当事者となったとき、どのような対応をすればよいかを考える教材。
	F-5	パワハラになる時ならない時 パワーハラスメント 4つの判断基準	25	パワハラになる時とならない時との違いには、どのような判断基準があるのか。定義と 4つの要件を事例から読み解く全員向けの基礎的な教材。
	F-6	パワハラになる時ならない時 事例で考えるパワハラ・グレーゾーン	26	管理職の言い分と部下の言い分の食い違いを示して、どのような条件の元に、なぜ その言動がパワハラに当たるのか、或いはパワハラには当たらないのかを解説する応 用的な教材。
	F-7	職場のハラスメント再点検 あなたの理解で大丈夫ですか？ パワーハラスメント編 ～「そんなつもりではなかった」 では済まされない～	27	「そんなつもりではなかった」パワハラに関する認識自体の誤解とコミュニケーションの 取り方の問題。事例を通じて、パワハラをどこで判断するのか、パワハラにならない指 導をするにはどのようなコミュニケーションを取れば良いのかを考える。
	F-8	職場のハラスメント再点検 あなたの理解で大丈夫ですか？ セクシャルハラスメント編 ～決めるのはあなたではない～	25	「良かれと思って」、「褒めたつもり」、「無意識に」など、相手の受け止め方を無視した自 己流の解釈が原因でおこるセクハラの実例を通じ職場のハラスメントについて再点検 する。
	F-9	アサーティブな対応で防ぐ グレーゾーンのパワーハラスメント	23	「アサーティブ」により、伝え方や受け止め方を変えることで、人間関係の不和の予 防・解決を目指す。6つの事例を通じて、実践的なアサーティブコミュニケーションに ついて学ぶ。
	NEW!!	F-10	職場のパワハラ対策シリーズ 3 パワハラと指導の違いを学ぶ ～全員向け 応用編～	26